




## **Protokół Nr 12/2011**

**z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Przyszłość”  
w Wyszkowie z dnia 01.07.2011 r.**

### ***Obecni na posiedzeniu:***

1. Mirosław Marszał - Prezes Zarządu
2. Bogusław Pakieła - Z-ca Prezesa Zarządu
3. Barbara Roicka - Członek Zarządu -NM
4. 
5. 
6. 

### ***Tematyka posiedzenia :***

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu .
2. Zatwierdzenie planu pracy zarządu na II półrocze 2011 r.
3. Przyznanie premii dla pracowników obsługi za m-c czerwiec 2011 r.
4. Analiza zaległości czynszowych wg stanu na dzień 31.05.2011 r.
5. Rozpatrywanie podań .
6. Sprawy różne .

**Ad.1. Zarząd** przyjął protokół z poprzedniego posiedzenia Zarządu .

**Ad.2.** Zatwierdzenie planu pracy zarządu na II półrocze 2011 r.

**Zarząd** – zatwierdził plan pracy na II półrocze 2011 r.

**Ad.3. Zarząd** zatwierdził premię dla pracowników obsługi za m-c czerwiec 2011 r. zgodnie z wnioskami premiovymi.

- Konserwatorzy - do wypłaty zgodnie z wnioskiem ,
- GBR - do wypłaty zgodnie z wnioskiem ,
- Sprzątaczkę - do wypłaty zgodnie z wnioskiem .

**Zarząd** – przyjął informację do wiadomości .

**Ad.4.** Analizę zaległości czynszowych wg stanu na dzień 31.05.2010 r. omówiła [REDACTED]

**Zarząd** – przyjął analizę do wiadomości .

**Ad.5.** Pani Barbara Roicka przedstawiła n/w sprawy do rozpatrzenia przez Zarząd :

Przyjęcia w poczet członków SM „Przyszłość”

**Uchwała Nr 13/201 r.**

**z posiedzenia Zarządu w dniu 01.07.2011 r. w sprawie  
przyjęcia w poczet Członków Spółdzielni .**

### §1

Zarząd postanowił przyjąć w poczet członków Spółdzielni n/w osoby :

- 1 . [REDACTED] - nabyła mieszkanie aktem notarialnym przy [REDACTED]  
od [REDACTED]
- 2 . [REDACTED] – nabył mieszkanie aktem notarialnym przy [REDACTED]  
od [REDACTED]
- 3 . [REDACTED] - nabył mieszkanie aktem notarialnym przy [REDACTED] od  
[REDACTED] (darowizna ).
- 4 . [REDACTED] – [REDACTED] w wyniku spłaty zadłużenia czynszowego .

### §2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

### §3

Uchwałę podjęto jednogłośnie .

**Uchwała Nr 14/2011 r.**

**z posiedzenia Zarządu w dniu 01.07.2011 r. w sprawie  
uchylenia uchwały dot. wykluczenia z grona członków.**

**§1**

Zarząd postanowił uchylić uchwałę z dnia 18.10.1995 r. w sprawie wykreślenia z grona członków Pani [REDACTED] w wyniku spłaty zadłużenia czynszowego .

**§2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

**§3**

Uchwałę podjęto jednogłośnie .

Wydano zaświadczenia do notariusza :

1. [REDACTED]

Sprawa mieszkania po [REDACTED] – mieszka w nim Pani [REDACTED] która nie posiada tytułu prawnego do lokalu – mieszkanie lokatorskie

Zarząd- wystosować pismo do Zakładu energetycznego o odłączenie energii elektrycznej w lokalu oraz pismo do Pani [REDACTED] o dobrowolne opuszczenie lokalu .

**Ad.6.** W sprawach różnych Pan [REDACTED] przedstawił n/w sprawy :

1 . Mieszkańcy budynku przy ul. Gen.J.Sowińskiego [REDACTED] - proszą o ogrodzenie pojemników na śmieci i założenie szlabanu na wjazd na parking przed budynkiem .

Zarząd – nie widzi możliwości pojemniki stoją i tak na gruncie gminnym , a opłata za śmieci naliczana jest od ilości osób zamieszkujących, nie ilości śmieci . Założyć łańcuch z zamknięciem wjazdu na w/w parking .

2 . [REDACTED] – o anulowanie noty księgowej za zniszczenie licznika .

Zarząd – anulować notę . Obciążyć za demontaż i montaż wodomierza i zużycie wody bez pomiaru .

3 . [REDAKTOWANE] - zwraca się z prośbą o demontaż progu spowalniającego przed garażem nr [REDAKTOWANE] ul.11 Listopada [REDAKTOWANE] .

Zarząd – nie wyraża zgody ze względu na bezpieczeństwo użytkowników tego ciągu komunikacyjnego .

4 . [REDAKTOWANE] – zwraca się z prośbą o wyminę okienka w lok. użytkowym w/w budynku .

Zarząd – wyraża zgodę.

5 . [REDAKTOWANE] – o wyznaczenie miejsca parkingowego dla osoby niepełnosprawnej i montaż barierki przed wejściem do klatki .

Zarząd- barierka zostanie zamontowana , natomiast nie ma możliwości na wyznaczenie miejsca dla osoby niepełnosprawnej bo jest to teren gminny.

6 . [REDAKTOWANE] – prosi o umorzenie kwoty za udrożnienie odpływu ze względu na złą sytuację finansową .

Zarząd- wyraża zgodę na umorzenie 50% kwoty .

7 . [REDAKTOWANE] – prosi o możliwość zakupu złomu z demontażu lamp oświetleniowych .

Zarząd – wyraża zgodę na sprzedaż złomu w cenie 0,80 zł/kg .

8. [REDAKTOWANE] – przedłożył kosztorys na remont balkonów w budynku 11 Listopada 2 .

Zarząd- zatwierdza kosztorys

W sprawach różnych [REDAKTOWANE] przedstawiła n/w sprawy :

1 . [REDAKTOWANE] – zwraca się z prośbą o rozłożenie na raty zaległości czynszowych .

**Zarząd** –wyraża zgodę .

2. [REDACTED] – prosi o umorzenie odsetek naliczonych w wyniku nieterminowej wpłaty niedopłaty za wodę .

**Zarząd** – wyraża zgodę na umorzenie odsetek .

#### **Odliczenia za gaz :**

1. [REDACTED] zwraca się z prośbą o odliczenie z czynszu opłaty za gaz za 1 osobę .

**Zarząd** – wyraża zgodę na odliczenie od 01.07.2011 do 30.06.2012 r.

#### **Wymiana okien .**

Zarząd wyraził zgodę na częściowy zwrot kosztów wymiany okien n/w osobom , którzy wymienili je we własnym zakresie :

L.P.	Imię i Nazwisko	Adres zamieszkania	Ilość okien	Kwota zwr. w zł.
1.			1	325,00
2.			2	475,00
3.			1	525,00
			4	1325,00
Razem				

*[Handwritten signatures]*