

Protokół Nr 10/2021

**z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Przyszłość”
w Wyszku z dnia 31.05.2021 r.**

Obecni na posiedzeniu:

1. Mirosław Marszał - Prezes Zarządu
2. Jerzy Prusakowski - Z-ca Prezesa Zarządu
3. Barbara Roicka - Członek Zarządu - NM

Oraz pracownicy Spółdzielni:

Tematyka posiedzenia :

1. Przyjęcie protokołu z poprzedniego Zarządu.
2. Przyznanie premii dla pracowników obsługi za m-c maj 2021 r.
3. Analiza zaległości czynszowych wg. stanu na dzień 30.04.2021 r.
4. Rozpatrywanie podań.
5. Wnioski po przeglądach budynków i placów zabaw.
6. Sprawy różne.

Ad.1. Zarząd przyjął protokół z poprzedniego posiedzenia Zarządu.

Ad.2. Zarząd zatwierdził premię dla pracowników obsługi za maj 2021 r. zgodnie z wnioskami premiowymi.

- Konserwatorzy - do wypłaty zgodnie z wnioskiem ,
- GBR - do wypłaty zgodnie z wnioskiem,
- Sprzątaczkę - do wypłaty zgodnie z wnioskiem .

Ad.3. Analizę zaległości czynszowych wg stanu na 30.04.2021 r. przedstawiła Główna Księgowa

Zarząd – przyjął analizę do wiadomości.

Ad.4. przedstawiła n/w sprawy do rozpatrzenia przez Zarząd:

Przyjęcia w poczet członków SM „Przyszłość”

Z mocy Ustawy o Spółdzielniach Mieszkaniowych z dnia 20.07.2017 r. członkostwo w Spółdzielni nabyli:

1.

Uchwała Nr 10/2021 r.

z posiedzenia Zarządu w dniu 31.05.2021 r. w sprawie przyjęcia w poczet członków Spółdzielni .

§1

Zarząd postanowił przyjąć w poczet członków Spółdzielni n/w osoby:

1. - ul. , złożył deklarację o przyjęcie w poczet członków.
2. , nabyła lokal mieszkalny przy ul. od umową sprzedaży.
3. , nabyli lokal mieszkalny przy ul. od umową sprzedaży.

4. - , nabył lokal mieszkalny przy ul. od umową darowizny.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3

Uchwałę podjęto jednogłośnie.

Z mocy Ustawy o Spółdzielniach Mieszkaniowych z dnia 20.07.2017 r. członkostwo w Spółdzielni utracili :

1.

Wydano zaświadczenia do notariusza :

1.

2.

3.

4.

5.

Ad.5. Wnioski po przeglądach budynków i placów zabaw.

Wnioski po przeglądach budynków i placów zabaw zostały przedstawione przez

Zarząd – przyjął informację do wiadomości.

Ad.6. W sprawach różnych przedstawił n/w sprawy:

1. – ul. , zwraca się z prośbą o wykonanie remontu balkonów pozostałych do wyremontowania w bloku przy ul. Gen. J. Sowińskiego 81/kl. III ze względu na ich zły stan techniczny.

Zarząd – ująć remont pozostałych balkonów w projekcie planu remontów na 2022 r.

2. _____ – ul. _____, zwraca się z prośbą o wyrażenie zgody na nie naliczanie opłaty za windę za dwie osoby z powodu niedziałającego dźwigu.

Zarząd – po usunięciu awarii windy zostaną wystawione mieszkańcom klatki noty korygujące opłatę czynszową za okres niedziałającego dźwigu.

3. Mieszkańcy bloku przy ul. 11 listopada _____ zwracają się z prośbą o wykonanie remontu klatki schodowej.

Zarząd – nie może wyrazić zgody z powodu brakujących środków finansowych na nieruchomości.

_____ przedstawiła n/w sprawę do rozpatrzenia:

1. _____ – ul. _____, zwraca się z prośbą o udzielenie informacji na temat otrzymanej noty księgowej nr 108 z dnia 10.05.2021 r. w wysokości 8,76 zł dotyczącej obciążenia za nieterminowe regulowanie opłat za eksploatację i użytkowanie lokalu.

Zarząd- poinformować wnioskodawczynię, iż nota dotyczy kwoty odsetek za zwłokę od nie wpłaconych w terminie opłat z tytułu eksploatacji i użytkowania lokalu za okres od lipca 2020 r. do kwietnia 2021 r.

_____ przedstawiła n/w sprawę do rozpatrzenia:

Komisja Socjalna w związku z pozytywnie zaopiniowaną prośbą _____ o wsparcie finansowe w związku z jej długotrwałą chorobą i koniecznością rehabilitacji wnioskuje do Zarządu o udzieleni zapomogi w kwocie 2500 zł.

Zarząd – zgoda na udzielenie zapomogi na kwotę 2500 zł.

_____ przedstawił n/w sprawę do rozpatrzenia:

1. _____ - ul. _____, zwraca się z prośbą o wyrażenie zgody na wydzierżawienie terenu przy ul. Sowińskiego pod instalację

automatu paczkowego do nadawania i odbioru przesyłek w systemie handlu internetowego oraz urządzenia vendingowego.

Zarząd – sprawa wydzierżawienia terenu zostanie rozpatrzona po usunięciu z przedmiotowego terenu

Zarząd wyraził zgodę na odliczenie z czynszu opłaty za gaz n/w osobom:

1. ul. - odliczenie za 1 osobę na okres od 01.06.2021 r. do 31.05.2022 r.
2. ul. - odliczenie za 1 osobę na okres od 01.07.2021 r. do 30.06.2022 r.
3. ul. - odliczenie za 1 osobę na okres od 01.07.2021 r. do 30.06.2022 r.
4. ul. - odliczenie za 1 osobę na okres od 01.07.2021 r. do 30.06.2022 r.
5. ul. - odliczenie za 1 osobę na okres od 01.06.2021 r. do 31.05.2022 r.
6. ul. - odliczenie za 1 osobę na okres od 01.06.2021 r. do 31.05.2022 r.
7. ul. - odliczenie za 2 osoby na okres od 01.07.2021 r. do 30.06.2022 r.
8. ul. - odliczenie za 1 osobę na okres od 01.07.2021 r. do 30.06.2022 r.
9. ul. - odliczenie za 1 osobę na okres od 01.06.2021 r. do 31.05.2022 r.
10. ul. - odliczenie za 1 osobę na okres od 01.08.2021 r. do 31.07.2022 r.
11. ul. - odliczenie za 1 osobę na okres od 01.06.2021 r. do 31.05.2022 r.

12. ul. - odliczenie za 3 osoby na okres od 01.06.2021 r. do 31.05.2022 r.

13. ul. - odliczenie za 1 osobę na okres od 01.06.2021 r. do 31.05.2022 r.

14. ul. - odliczenie za 1 osobę na okres od 01.06.2021 r. do 31.05.2022 r.

15. ul. - odliczenie za 1 osobę na okres od 01.06.2021 r. do 31.05.2022 r.

Zarząd wyraził zgodę na odliczenie z czynszu opłaty za windę n/w osobom:

1. ul. - odliczenie za 1 osobę na okres od 01.06.2021 r. do 31.05.2022 r.

2. ul. - odliczenie za 2 osoby na okres od 01.05.2021 r. do 30.04.2022 r.

Wymiana okien .

Zarząd wyraził zgodę na częściowy zwrot kosztów wymiany okien n/w osobom, które wymieniły je we własnym zakresie.

1. - : 2 szt. okien na kwotę 695,00 zł

2. - : 4 szt. okien na kwotę 1420,00 zł

3. - : 3 szt. okien na kwotę 930,00 zł

4. - : 4 szt. okien na kwotę 1775,00 zł

Zarząd :

1. PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Mirosław Marszał

2.

Z-ca PREZESA ZARZĄDU
d/s technicznych

inż. Jerzy Prusakowski

Członek Zarządu

Barbara Roicka
Zarządca Nieruchomości
Nr Licencji 2574